

RICHIESTA USCITA ANTICIPATA / INGRESSO POSTICIPATO PERMANENTE

I sottoscritti

cognome _____ nome _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ e
cognome _____ nome _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____

Esercenti la responsabilità genitoriale sull'alunno/a _____

frequentante la classe _____ sezione _____ plesso _____

CHIEDONO

al Dirigente Scolastico, per l'anno scolastico in corso 20__/__, l'autorizzazione per il/la proprio/a figlio/a all'uscita anticipata / ingresso posticipato alle ore _____ nei seguenti giorni per il seguente motivo:

I genitori esonerano l'Amministrazione Scolastica da ogni responsabilità per i fatti che si possono verificare all'alunno/a durante l'assenza da scuola.

Il sottoscritto consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi dei r 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservazione delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 31 6, 337 ter e 337 quater del codice civile. che richiedono i) consenso di entrambi i genitori.

Si allegano le copie documento di riconoscimento carta d'identità di entrambi i genitori e eventuale documentazione.

Firma di entrambi i genitori/esercenti responsabilità genitoriale:

